



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Regione Sicilia



## LICEO STATALE "MARTIN LUTHER KING"

**SCIENTIFICO - SCIENZE UMANE - SCIENZE UMANE opzione economico-sociale - ARTISTICO audiovisivo-multimediale - LINGUISTICO - SCIENTIFICO opzione scienze applicate**

☎ 092232516 - [www.mlking.edu.it](http://www.mlking.edu.it) - [agpmo2000q@istruzione.it](mailto:agpmo2000q@istruzione.it) - PEC: [agpmo2000q@pec.istruzione.it](mailto:agpmo2000q@pec.istruzione.it)  
viale Pietro Nenni, 136 - 92026 **FAVARA** (AG) - Codice fiscale: 80004380848 - Codice Ufficio: UFWQAT

Liceo Statale "M.L.KING" - FAVARA  
Prot. 0002699 del 05/04/2023  
IV (Uscita)

- Al Collegio Docenti
- Ai dipartimenti disciplinari
  - Al Direttore SGA
- Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Direttiva al Collegio dei docenti per la scelta e adozione dei libri di testo a. s. 2023/24**

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo, che presiede a questa delicata operazione, è definito dall'art. 4, comma 5, del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. commi 1-2-3;

**VISTI** gli artt. dal 2 al 7 del D.Lgs. 297/94;

**VISTA** la C.M. 16/2009;

**VISTO** l'art. 11 della Legge 221/2012;

**VISTO** il D.M. 781 del 27/9/2013;

**VISTA** la Legge 128/2013;

**VISTA** la nota prot. n. 2581 del 9 aprile 2014;

**VISTA** la MIUR n. 5022 del 28.02.2022

**VISTA** la Nota nota 8393 del 13 marzo 2023

Emana il seguente

**ATTO DI INDIRIZZO**  
**al Collegio dei docenti**

relativamente all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2023/2024.

1. I docenti sono invitati ad eseguire un attento esame dei testi disponibili e a confrontarsi all'interno del Dipartimento disciplinare al fine di favorire, alla luce della progettazione curricolare, **adozioni omogenee nelle diverse sezioni con lo stesso indirizzo e, ove possibile, anche tra indirizzi diversi**. L'adozione del libro di testo, come qualsiasi scelta metodologica, deve essere **coerente con il contesto culturale e la mission della scuola** come definito nel PTOF e deve essere il risultato conseguente della riflessione epistemologica definita in sede dipartimentale, riportata nelle progettazioni disciplinari condivise. Pertanto non possono trovare riconoscimento, in tali scelte, posizioni individualistiche che non tengano in considerazione le scelte operate in sede di definizione del curriculum di scuola.

L'adozione omogenea dei testi:

- a. evita disparità di trattamento tra le sezioni e problemi dovuti a eventuali cambi di sezione degli studenti;
  - b. consente ai genitori di acquistare i libri tempestivamente senza aspettare l'assegnazione della sezione;
  - c. dimostra una coerente e condivisa definizione dei requisiti di competenza richiesti dalla comunità scolastica nel rapporto con l'utenza e gli stakeholders;
  - d. evita al docente di doversi confrontare, in caso di assegnazione di classi diverse da quelle dell'anno precedente, con testi non condivisi.
2. I docenti nell'adozione sono tenuti a considerare che i libri di testo garantiscano un efficace supporto ai processi di apprendimento individuale degli studenti. Essi devono rappresentare il principale luogo di incontro tra le competenze del docente e le aspettative dello studente, il canale preferenziale su cui attivare la comunicazione didattica.
  3. Nel rispetto della discrezionalità professionale dei docenti, le adozioni librarie devono essere coerenti con lo sviluppo delle competenze previste dal profilo in uscita, con gli obiettivi generali previsti per ciascuna disciplina dai vigenti ordinamenti e con le scelte pedagogiche e didattiche dell'Istituto e definite nel PTOF.
  4. I docenti, nella scelta, devono attenersi al vincolo della **progressiva transizione ai libri di testo on line**. Pertanto i testi dovranno essere redatti in forma mista o interamente scaricabili da internet e non potranno essere più utilizzati testi esclusivamente a stampa.
  5. L'assegnazione di altro docente alla classe, all'inizio del prossimo anno scolastico, non consente in alcun modo una diversa scelta dei libri di testo adottati. Pertanto **non è consentito sostituire il libro di testo adottato dopo la deliberazione del Collegio**; nessun docente, compresi quelli di nuova nomina, è autorizzato a dare indicazioni diverse alle famiglie o esprimere giudizi negativi sulla scelta e invitare le famiglie stesse a comprare un testo diverso.

6. I docenti e i Dipartimenti Disciplinari non possono prescindere nella scelta del libro dal **rapporto qualità/costo**.
7. I singoli Consigli di classe nel proporre l'adozione di libri di testo devono **tenere conto del tetto massimo di spesa consentito**.
8. I testi proposti per l'adozione saranno condivisi con i Rappresentanti dei genitori e degli alunni nei Consigli di Classe del mese di maggio.
9. Un testo, che valga per tutto il corso, resta adottato fino al termine del ciclo.
10. La nuova adozione effettuata nell'anno 2022/23 deve **essere riportata nella classe successiva, per scorrimento, come conferma**.
11. La procedura di adozione dei testi per l'anno scolastico 2023/2024 termina con la delibera generale del Collegio dei Docenti del mese di maggio.
12. Le classi di nuova costituzione (es. una nuova classe 1<sup>a</sup> che non ha la sezione nel corrente a.s.) adotta i libri di testo della prima sezione (ad esempio sez. A) con identico indirizzo.
15. Si ricorda che i testi con nuovo codice sono da considerarsi nuove adozioni.
16. **Si raccomanda a tutti i docenti di prestare la massima attenzione nella fase di inserimento dati nel software gestionale ARGO** – Adozione dei libri di testo – scrivendo in modo corretto il codice ISBN dei testi, sia confermati sia di nuova adozione. Per il controllo e la verifica di tutti i dati relativi alle dotazioni librerie i docenti potranno accedere al catalogo AIE [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it)

Si rammenta che i “testi consigliati, monografie e approfondimenti” non rientrano nel calcolo del tetto di spesa, se ne consiglia comunque un uso limitato.

I docenti incaricati di coordinare le attività di adozione dei libri di testo effettueranno un ulteriore controllo al fine di validare la corrispondenza tra la deliberazione del Collegio Docenti e gli atti prodotti, nel rispetto dei massimali imposti dalla legge.

DATA LA DELICATEZZA DELLE OPERAZIONI IN OGGETTO E I RISVOLTI ECONOMICI AMMINISTRATIVI E CONTABILI SI RICHIAMANO TUTTI I DOCENTI ALLA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE INDICAZIONI.

SI INVITANO I COORDINATORI DI CLASSE E DI DIPARTIMENTO A UN ATTENTO MONITORAGGIO.

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Mirella Vella

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*